

<p>«ПРИНЯТО» на заседании Совета гимназии МБОУ «Называевская Гимназия» Протокол №__</p> <p>Председатель Совета гимназии _____А.Н. Касенова</p> <p>«__»_____2021г.</p>	<p>«СОГЛАСОВАНО» с Комитетом по образованию Называевского муниципального района.</p> <p>Заместитель председателя Комитета по образованию _____Е.В. Хренова</p> <p>«__»_____2021г.</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Приказ №__ от «__»_____2021г.</p> <p>Директор МБОУ «Называевская Гимназия» _____Т.А.Понамарева</p> <p>«__»_____2021г.</p>
---	---	--

Программа развития

муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Называевская Гимназия» Омской области на 2021 – 2024 г.г.

«Гимназия как центр формирования успешной личности ученика»



Содержание

1	Паспорт Программы развития гимназии	3
2	Информационная справка	7
	2.1. Общие сведения	7
	2.2. Из истории гимназии	8
3	Характеристика текущего состояния гимназии	9
	3.1. Система управления организацией	9
	3.2. Качество кадрового обеспечения	12
	3.3. Инновационная деятельность	14
	3.4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	18
	3.5. Организация внеурочной деятельности	22
	3.6. Система поддержки талантливых детей	27
	3.7. Характеристика социума	27
	3.8. Материально-техническая база	28
4	Концепция развития гимназии	31
5	Ключевые ориентиры программы развития	34
	5.1. Миссия, цель, задачи и направления Программы развития	34
	5.2. Сроки, этапы и механизмы реализации Программы развития	36
	5.3. Ожидаемые результаты реализации Программы развития гимназии	38
6	Мероприятия по реализации Программы развития	39
7	Мониторинг реализации Программы развития	46

**1. Паспорт Программы развития
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Называевская Гимназия»**

<p>Наименование Программы развития</p>	<p>Полное наименование: Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Называевская Гимназия» Омской области на 2021- 2024гг. Сокращённое наименование: Программа развития Настоящая программа определяет стратегию развития гимназии и действия по ее реализации.</p>
<p>Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Паспорт приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации». 3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 4. Распоряжение Минпросвещения России от 17.12.2019 № Р-135 «Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 7. Концепция развития математического образования в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 24.12.2013 № 2506-р. 8. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства

	<p>РФ от 04.09.2014 № 1726-р.</p> <p>9. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</p> <p>10. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>11. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего общего образования.</p> <p>12. Приоритетные задачи развития системы образования Называевского муниципального района</p> <p>13. Устав, образовательная программа гимназии, локальные акты.</p>
Срок реализации	3 года (2021 - 2024 г.г.)
Исполнители Программы	Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы
Разработчики Программы	<p>Рабочая группа гимназии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Понамарёва Т.А.</i> – директор МБОУ «Называевская Гимназия» 2. <i>Вотинцев С.Г.</i> – заместитель директора по УВР 3. <i>Яковлева Т.А.</i> – заместитель директора по УВР 4. <i>Бендюкова И.Н.</i> – заместитель директора по УВР 5. <i>Куцепина И.Н.</i> – заместитель директора по ВР 6. <i>Долгих Д.И.</i> – социальный педагог 7. <i>Гениатулина Т.А.</i> – психолог 8. <i>Кокоткина И.А.</i> – тьютор 9. Руководители ШМО 10. Педагоги, учащиеся, родители гимназии.
Основная цель Программы	Повышение конкурентных преимуществ гимназии как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика
Основные задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> • формирование устойчивой мотивации учащихся к повышению своего уровня подготовки через урочную и внеурочную деятельность; • развитие сетевого взаимодействия; • активизация системы общественно-гражданского участия в управлении гимназией; • создание единого образовательного пространства

	<p>«Гимназия – родители – общественность – предприятия и организации города Называевска»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • мониторинг реализации ФГОС в образовательной организации; • усиление воспитательной составляющей в работе гимназии; • повышение качества работы с одаренными детьми; • реализация программы здоровьесбережения учащихся; • организация работы летнего оздоровительного лагеря
<p>Сроки и этапы реализации Программы</p>	<p>Программа реализуется в 2021- 2024 годы в три этапа:</p> <p>Первый этап (2021-2022) – разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.</p> <p>Второй этап (2022-2023) – реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.</p> <p>Третий этап (2023-2024) – итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.</p>
<p>Объем и источники финансирования</p>	<p>Бюджетное финансирование</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Улучшено качество предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов. 2. Повышена эффективность работы научно-методической службы, профессионального мастерства педагогов и классных руководителей, их мотивация к самообразованию. 3. Создана новая инновационная система воспитательной работы. 4. Включено в систему дополнительного образования и деятельность ученического самоуправления,

	<p>ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности максимальное количество учащихся.</p> <p>5. Повышен уровень подготовки учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами.</p> <p>6. Повышена эффективность системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.</p> <p>7. Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в воспитании детей.</p> <p>8. Составлена система мониторинга эффективности воспитательного процесса, позволяющая своевременно выявлять и анализировать изменения, происходящие в воспитательном процессе.</p>
Система организации контроля за исполнением Программы	<p>Контроль за исполнением Программы развития осуществляет администрация школы и Педагогический совет школы в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством.</p> <p>По итогам каждого года реализации Программы представляется публичный отчет.</p>
Период, основание и порядок корректировки Программы	<p>Ежегодно уточняются: перечень мероприятий, целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации мероприятий, состав исполнителей.</p>

Программа развития на 2021 – 2024 г.г. является управленческим документом стратегического планирования, обеспечивающим реализацию федеральной, региональной и муниципальной политики в области образования.

Программа развития – документ, определяющий стратегию гимназии, цели и задачи этого процесса, прогнозирующий основные проблемы и возможности их решения с учётом специфики гимназии как образовательного учреждения.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

2.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Называевская Гимназия» Омской области
Юридический адрес	646104, Омская область, г. Называевск, ул. Ленина, д. № 53
Тип ОУ	бюджетное общеобразовательное учреждение
Вид ОУ	гимназия
Телефон	Директор 8 (38161) 2-34-40
Адрес электронной почты в Интернет	gimnazia@yandex.ru
Адрес сайта в Интернет	http://ougimn.naz.obr55.ru/
Лицензия	Лицензия на образовательную деятельность №193-п от 30 мая 2014 г., серия 55Л01 №0000395
Государственная аккредитация	№ 42 от 18 мая 2015 г. на срок до 18 мая 2027 года, серия 55А01 №0000811
Режим работы	пятидневная учебная неделя с 1 по 11 классы, гимназия работает в одну смену с 8:30 до 16:15
Нормативные сроки обучения	11 лет
Форма обучения	очная
Реализуемые уровни образования	1. Начальное общее образование — 4 года; 2. Основное общее образование — 5 лет; 3. Среднее общее образование — 2 года.
Количество классов	24 класса, в которых обучается 531 обучающийся
Директор ОУ	Пономарёва Татьяна Александровна
Администрация школы	– Вотинцев Сергей Геннадьевич, заместитель директора по УВР – Бендюкова Ирина Николаевна, заместитель директора по УВР – Яковлева Татьяна Александровна, заместитель директора по УВР – Куцепина Ирина Николаевна, заместитель директора по ВР – Майоров Владимир Федорович, заместитель директора по АХЧ
Органы самоуправления	Директор гимназии, Совет гимназии, Профсоюзный комитет, общее собрание трудового коллектива гимназии, педагогический совет гимназии.

2.2. ИЗ ИСТОРИИ ГИМНАЗИИ

МБОУ «Называевская Гимназия» была создана путем реорганизации основной общеобразовательной школы №3 постановлением главы муниципального образования №115 от 21 июня 2002 года.

Учредителем является комитет по образованию Называевского района. 13 ноября 2002г. гимназия получила лицензию на свою деятельность. На должность директора была утверждена Зоя Ивановна Баранова – отличник просвещения, Ветеран труда, стаж работы директором которой превосходил 30 лет. С 2011 года директор гимназии – Понамарёва Татьяна Александровна, Почётный работник общего образования РФ, победитель конкурса лучших учителей Российской Федерации.

В первые годы работы, наряду с вновь набираемыми гимназическими классами, работали классы, заканчивающие учебу в школе №3, и только в 2006 году окончили гимназию гимназисты, поступившие в 5 класс. А в 2011 году получили основное среднее образование учащиеся впервые набранного 1 класса гимназии (классный руководитель О.А. Ускова). В 2006 году завершился процесс становления гимназии.

В 2007 – 2008 учебном году в городе Называевске построено для гимназии современное здание, оснащенное всем необходимым оборудованием. Учащиеся гимназии обеспечены горячим питанием, имеется прекрасная столовая на 200 посадочных мест, работает медицинский кабинет. В рамках ПНПО получено оборудование для кабинетов химии, физики. Оборудованы два компьютерных класса: один кабинет для проведения уроков информатики, второй – для проведения уроков учителями-предметниками.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ГИМНАЗИИ

3.1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений в него;
- назначение и освобождение от должности директора Учреждения;
- создание, реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение ее типа;
- заключение трудового договора с директором Учреждения;
- осуществление контроля за:
 - организацией образовательного процесса, поддержанием в Учреждении необходимых условий для обучения, воспитания, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

К компетенции Учреждения относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств, в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- разработка и утверждение общеобразовательных программ и учебных планов;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков;
- утверждение структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров премирования;
- разработка и принятие Устава коллективом Учреждения для внесения его на утверждение;

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов;

- самостоятельное формирование контингента обучающихся;

- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с уставом Учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения в соответствии с настоящим уставом и требованиями Федерального Закона «Об Образовании в Российской Федерации».

Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

Директор Учреждения без доверенности:

- действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных органах;

- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

- открывает в установленном порядке настоящим Уставом счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

- издает приказы, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;

- утверждает должностные инструкции, инструкции по технике безопасности;

- осуществляет в соответствии с действующим законодательством прием на работу, увольнение и перевод работников Учреждения;

- контролирует совместно со своими заместителями по учебно-воспитательной работе деятельность педагогов, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий, воспитательных мероприятий.

Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями (кроме научно-педагогического руководства) внутри или вне Учреждения не допускается.

Органами и формами коллегиального управления и самоуправления в Учреждении являются:

1. **Педагогический совет (Положение о Педагогическом совете МБОУ «Называевская Гимназия»)** — высший орган самоуправления гимназии, решает вопросы, касающиеся качества знаний, умений и навыков учащихся, повышение квалификации учителей, их научно – педагогического и методического уровня. Проводиться не реже 4-х раз в год. Рассматривает и принимает решения по предложениям методического совета, касающихся развития образования в школе.

2. **Совет Гимназии (Положение об управляющем совете МБОУ «Называевская Гимназия»)** из числа родителей и представителей

учреждения и обучающихся. Совет школы действует на основании Положения о нём и созывается не реже 2 раз в год. Совет призван содействовать в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единых требований к обучающимся и воспитанникам, организации досуга, летнего отдыха и труда обучающихся. Из числа Совета гимназии избирается председатель. Председатель совета гимназии на 2020-2021 учебный год является *Касенова Ася Николаевна*.

3. **Методический Совет (Положение о методическом совете)** – постоянно действующий орган, задачами которого являются:
 - Обеспечение условий для планомерной, организованной методической работы, анализа, коррекции и регулирования ее в течение всего учебного года
 - Создание эффективной системы методической работы, призванной обеспечить постоянный профессиональный и интеллектуальный рост педагогов и повышение качества образования. В состав МС входят: заместители директора по УВР ВР, руководители МО учителей начальных классов, естественно-математического цикла, гуманитарного цикла.
4. **Общее собрание трудового коллектива (Положение об общем собрании работников, Коллективный договор)** – регулирует трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между руководителем и работниками.
5. **Совет Обучающихся (Союз Независимых гимназистов) (Положение о совете старшеклассников МБОУ «Называевская Гимназия»)** – осуществляет деятельность по всем направлениям воспитательной работы в школе, помогает в проведении всех внеклассных и общественных мероприятий, осуществляет шефство над начальной школой, способствует организации учебно-воспитательного процесса.
6. **Родительский Комитет (Положение о родительском комитете)** – оказывает помощь школе в учебно-воспитательной работе, пропаганде педагогических знаний среди родителей, осуществляет связь и взаимодействие между учителями и родителями, школой и семьей.

С целью осуществления связей в структуре управляющей системы: педагогический совет (первый уровень) рассматривает наиболее актуальные проблемы, методический совет (второй уровень) рассматривает реализацию и выбор средств для решения выявленных проблем, а методические объединения (третий уровень) – конкретизируют решение этих проблем в преподавании учебных предметов.

В основе принятия управленческих решений лежат результаты **внутришкольного контроля**, в системе которого выделяются два направления:

Учебно-воспитательный процесс:

- контроль за реализацией ФГОС, за выполнением основной образовательной программы;

- контроль за состоянием преподавания учебных дисциплин, выполнением учебных программ и достижения государственного стандарта образования;
- контроль за реализацией права учащихся на получение образования;
- контроль за реализацией программ воспитания, социализации и профориентации учащихся;
- контроль за формированием УУД учащихся;
- контроль за внеурочной деятельностью, внеклассной работой по предметам;
- контроль за обеспечением условий сохранения и развития здоровья учащихся в образовательном процессе.

Педагогические кадры:

- контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов;
- контроль за работой методических объединений;
- контроль за выполнением решений педагогических и методических объединений;
- контроль за самообразованием учителей;
- контроль за состоянием методической работы;
- контроль за повышением квалификации учителей.

Управление педагогической системой, как и управление любой социальной системой есть, прежде всего, процесс переработки информации, состоящий из трех основных этапов: сбор информации, ее переработка и выдача управленческого решения.

3.2. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическая тема: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся»

Цель методической работы: создание условий для повышения профессиональной компетентности учителей, совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся.

Задачи методической работы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих достижение планируемых результатов.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.

4. Повышение эффективности работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

5. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развитие ключевых компетенций учащихся.

7. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

8. Создание в гимназии благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.

9. Создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций

10. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

11. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

Структура методической службы:

- Директор гимназии, заместители директора по УВР, НМР, ВР.
- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Социально-психологическая служба.
- Методические объединения учителей: начальных классов, художественно-эстетического цикла, естественно-математического цикла, гуманитарного цикла, классных руководителей.
- Творческие группы, проектные команды, клубы.
- Система повышения квалификации педагогов.

Состав методического совета МБОУ «Называевская Гимназия»

1. Понамарева Т.А. - директор МБОУ «Называевская Гимназия»
2. Бендюкова Ирина Николаевна - заместитель директора
3. Куцепина Ирина Николаевна - заместитель директора
4. Яковлева Татьяна Александровна - заместитель директора
5. Курочкина Галина Борисовна - руководитель ШМО учителей начальных классов
6. Лесникова Тамара Николаевна - руководитель ШМО учителей гуманитарных предметов (русский, литература, история, обществознание)
7. Карпова Оксана Геннадьевна - руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла (химия, биология, география, физика, математика, информатика)

8. Гусарова Мария Андреевна - руководитель ШМО учителей иностранного языка

9. Касенов Марат Сильбекович - руководитель ШМО учителей художественно-эстетического, спортивного направления

В настоящее время в гимназии общая численность педагогических работников – 40 человек.

– Численность педагогов, имеющих высшее образование – 37 (93%)

– Численность педагогов, имеющих высшее образование педагогической направленности – 36 (90 %)

– Численность педагогов, имеющих среднее профессиональное образование – 3 (7 %)

– Численность педагогов, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности – 3 (100 %)

– Численность педагогических работников в возрасте до 30 лет – 5 (12 %)

– Численность педагогических работников в возрасте от 55 лет – 10 (24%)

– Численность педагогических работников в возрасте от 30 до 55 лет – 25(64 %)

– Численность педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию – 9 (23 %)

– Численность педагогов, имеющих первую квалификационную категорию – 17 (42 %)

– Численность педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности – 3 (5%)

- Численность педагогов, не имеющих аттестации – 12 (30%)

Введение Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования возлагает большие требования к уровню профессионализма педагогов, возлагает прямую ответственность за результаты труда.

Эффективное внедрение новых образовательных стандартов невозможно без адекватной обратной связи – системы оценки качества образования.

Развивая оценку качества при переходе с одной школьной ступени на другую; вводя инновационные механизмы добровольной оценки качества можно добиться превращения школы в открытую систему, готовую к внешней оценке своей деятельности, к участию общественности в оценке труда педагога и качества образования.

3.3. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МБОУ «Называевская Гимназия» с 2011 года - участник РИП-ИнКО «Обновление общего образования в условиях реализации ФГОС»

С 2021 года МБОУ «Называевская Гимназия» — участник РИП-ИнКО «StartUP общего образования». «План инновационной деятельности гимназии» в *Приложении 2*.

Деятельность МБОУ «Называевская Гимназия» как участника РИП-ИнКО освещается на сайте гимназии. Вкладка «РИП-ИнКО» http://ougimn.naz.obr55.ru/?page_id=255

Краткая характеристика достигнутых результатов:

1. Увеличение количества педагогических работников, имеющих высшее образование-37 (93%)
2. 24 педагога являются классными руководителями
3. В 2020 году все классные руководители прошли КПК ООО «Центра инновационного образования и воспитания» г.Саратов портал «Единый урок» по теме «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» в объеме 17 часов
4. В 2021 году все классные руководители прошли профессиональную переподготовку ООО «Центра инновационного образования и воспитания» г. Саратов портал «Единый урок» по теме «Организация работы классного руководителя в образовательной организации» в объеме 250 часов для осуществления профессиональной деятельности в сфере образования по профилю «Классное руководство»
5. Профессиональная переподготовка по программе «Основы эффективного менеджмента в образовательной организации» на базе Московского института профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов (в объёме 540 часов): Бендюкова И.Н., Яковлева Т.А.
6. Педагоги, имеющие публикации:
 - *Вотинцев С.Г.* публикация ноябрь 2020 г. в сборнике РИП ИнКО в рамках технического задания «Развитие креативного мышления на уроках обществознания».
 - *Гусарова М.А.* публикация ноябрь 2020 г. в сборнике РИП ИнКО в рамках технического задания «Развитие креативного мышления на уроках английского языка».
 - *Кокоткина И.А.* Свидетельство № 2823940 от 14.04.2021 г. выдано сетевым изданием «Педагогические конкурсы» публикация «Электронное портфолио».
 - *Мамонтова Т.П.* Сертификат № 4008828 от 07.11.2020 г. выдано сетевым изданием «Горизонты педагогики» работа «Разработка урока с применением интерактивной доски».

Представление инновационной практики учителями МБОУ «Называевская Гимназия»

1. **Муниципальный уровень:** доля педагогов, представляющих инновационную практику -46 % (19 человек)
2. **Региональный уровень:** доля педагогов, представляющих инновационную практику – 59% (24 человека)

1. Участник Региональной инновационной площадки – инновационного комплекса в образовании «Обновление общего образования в условиях реализации ФГОСС», *Понамарева Т.А., Гусарова М.А., Вотинцев С.Г., Яковлева Т.А.* (Сертификат и Благодарственное письмо).
2. Участие в конкурсе «Сетевые инициативы в ИРООО 2020» *Кокоткина И.А.* (лауреат конкурса) и *Гусарова М.А.* (сертификат участника).
3. Региональный этап конкурса «Наставник + молодой педагог= команда», *Федосеева А.А., Буреломова Т.А.* (сертификат участника).
4. Региональный Форум будущих педагогов «По пути к профессии» в рамках 17 Областного педагогического марафона. В номинации «Использование «Лайфаков» на уроках информатики», *Буренков А.Н.* (сертификат).
5. Региональный Конкурс на знание государственной символики Российской федерации и Омской области, *Марченко А.В.* (2 место) и *Курочкина Г.Б.* (сертификат участника).
6. Региональный этап конкурса «Дебют» - «Ассистент учителя», *Кокоткина И.А.* (лауреаты).
7. Региональный конкурс программ «Воспитать человека», *Кокоткина И.А.* (диплом победителя 2 степени).
8. Региональный этап «Безопасное колесо 2021 г.», *Кокоткин А.Н.*, (6 место командное, индивидуальные достижения участников 1 и 3 место).
9. Региональный конкурс «Пожарный номер 01», *Куцетина И.Н.* (1 место)
10. Региональный конкурс интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?», *Долгих Д.И., Куцетина И.Н.* (1 место и два 2 места).
11. Предоставление материалов из опыта работы учителя технологии в ИРООО, *Полевых О.В.*
12. Участие в Региональном этапе Международной Ярмарки-2020- социально-педагогических инноваций, *Понамарева Т.А., Кокоткина И.А., Куцетина И.Н.*
13. Межрегиональная научно-практическая конференция «Тенденции развития образования 21 века: формирование навыков будущего»: *Марченко А.В., Гусарова М.А., Рубцова И.В.*
14. Региональная интеллектуальная игра «Юнармия помнит», *Лесникова Т.Н., Кокоткин А.Н., Солодовник Е.Н.*
15. 4 областная краеведческая конференция школьников «Моя Сибирь-мой край родной», *Москвина Т.В.*
16. Конкурс ИРООО визитных карточек «Я талантлив» участников ШКОД, *Бендюкова И.Н.*
17. Региональный этап Всероссийского конкурса сочинений, *Лесникова Т.Н.*
18. Региональный этап Всероссийского детского экологического форума «Зелёная планета», *Яковлева Т.А.*
19. Межрегиональный фестиваль «Белая берёза», *Карпова О.Г., Кокоткин А.Н., Вотинцев С.Г., Москвина Т.В., Павличенко Л.В., Баргова С.А., Марченко А.В., Шепелева Т.И., Гусарова М.А.*

3. Всероссийский уровень: доля педагогов, представляющих инновационную практику – 41% (17 человек)

1. Конкурс «Мои инновации в образовании»: *Понамарева Т.А., Вотинцев С.Г., Гардт Н.В., Буренков А.Н., Солодовник Е.Н., Шмыга М.М., Кокоткин А.Н., Кокоткина И.А.*
2. Конкурс «Педагогический успех» «Портфолио как средство оценки профессионализма педагога», *Кокоткина И.А.*
3. Конкурс «Горизонты педагогики», олимпиада «Взаимодействие учителя и учащихся в процессе обучения» *Долгих Д.И.*
4. Конкурс «Дом педагога», олимпиада «Фундаментальность методической работы педагога в соответствии с ФГОС», *Бендюкова И.Н.*
5. Конкурс «Талант педагога», олимпиада «Педагогические технологии для реализации требований ФГОС», *Баргова С.А.*
6. Конкурс «Горизонты педагогики», олимпиада «Взаимодействие учителя и учащихся в процессе обучения», *Мамонтова Т.П.*
7. Конкурс «Педагогический успех», олимпиада «Угроза террористического акта в образовательном учреждении. Действия сотрудников и педагогов», *Кокоткин А.Н.*
8. Конкурс «Горизонты педагогики», олимпиада «Профессиональная компетентность педагога», *Москвина Т.В.*
9. Конкурс «Рассвет педагога», олимпиада «Универсальные учебные действия педагога в соответствии с ФГОС», *Вотинцев С.Г.*
10. Конкурс «Солнечный свет», олимпиада «Правовая компетентность педагогических работников по правам ребёнка», *Яковлева Т.А.*
11. Конкурс юных художников «Твори. Выдумывай. Пробуй.», *Фёдорова И.А.*
12. Конкурс «Солнечный свет», олимпиада «Педагогические технологии для реализации требований ФГОС», *Куцепина И.Н.*
13. Конкурс «Навигаторы детства», *Долгих Д.И.* (победитель)
14. Конкурс «Академия интеллектуального развития», *Кокоткина И.А.* (победитель)
15. Конкурс для педагогов «Эссе Педагога», *Баргова С.А.* (лауреат 1 степени)
16. Конкурс «ФГОС соответствие», олимпиада «Современный урок по ФГОС», *Гардт Н.В.*
17. Конкурс «ФГОС соответствие», олимпиада «Современный урок по ФГОС», *Федосеева А.А.* (1 место).

4. Международный уровень: доля педагогов, представляющих инновационную практику – 27 % (11 человек)

1. Конкурс «Эрудит», конкурс по литературе «Мир прозы И.С. Тургенева», *Лесникова Т.Н.* (1 место).
2. Конкурс «Слово педагога», конкурс «Педагогические Лабиринты», *Бендюкова И.Н.* (1 место).
3. Конкурс ОДО ЧОУ «ЦДО Снейл», 9 ЕГЭ-олимпиада по английскому языку «Пишем правильно», *Гусарова М.А.* (эксперт мероприятия).

4. Конкурс «Солнечный свет», олимпиада «Правовая компетентность педагогических работников по правам ребёнка», *Яковлева Т.А.* (1 место).
5. Конкурс «Лаборатория педагога», в номинации «Индивидуальная программа профессионального развития педагога», *Кокоткина И.А.* (1 место).
6. Конкурс «Солнечный свет», олимпиада «Информационные технологии и методика обучения иностранному языку в образовательном учреждении», *Баргова С.А.* (сертификат).
7. Конкурс «Педагогический успех», олимпиада «Использование возможностей Интернета для совершенствования учебного процесса», *Кокоткин А.Н.* (1 место).
8. Конкурс «Рассвет педагога», олимпиада «Педагогические технологии для реализации требований ФГОС», *Куцепина И.Н.* (1 место).
9. Конкурс «Рассвет педагога», олимпиада «Педагогические технологии для реализации требований ФГОС», *Вотинцев С.Г.* (1 место).
10. Конкурс «ФГОС онлайн», в номинации «Презентация», *Куручкина Г.Б.* (2 место).
11. Конкурс «Песни победы», *Фатьянова О.А.* (благодарственное письмо)

3.4. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Обеспечивает:

- преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к начальной ступени общего образования;
- учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенности перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родительской общественности;
- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся);
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развития своей экологической культуры дифференциация и индивидуализация обучения;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья;
- психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения; обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;

поддержка детских объединений, ученического самоуправления;

Целью работы психолога является психологическое сопровождение и помощь в адаптации к школьным требованиям, способствование созданию оптимальных условий для сохранения психологического здоровья субъектов образовательного процесса. В гимназии созданы условия гармоничного психического развития ребенка в условиях освоения и реализации ФГОС.

Основные задачи:

- Укрепление психологического здоровья участников образовательного процесса
- Сопровождение образовательного процесса
- Повышение уровня родительской компетентности, активизация роли родителей в создании оптимальных условий развития ребенка.

Основные направления работы:

- диагностическая,
- консультативная,
- коррекционно-развивающая,
- просветительская деятельность.
- организационно-методическая.

Модель реализации психолого-педагогического сопровождения обучающихся в МБОУ «Называевская Гимназия»

Уровни ППС	Индивидуальный уровень	Уровень класса	Уровень ОУ
Администрация	Индивидуальные беседы с обучающимися	Организация мониторингов, психолого-педагогических консилиумов	Социализация обучающихся через участие в социальных проектах. Взаимодействие с социальными партнерами. Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родительской общественности. Поддержка детских объединений, ученического самоуправления
педагоги	Индивидуальные	Обучение	Участие в разработке

	беседы. Карта индивидуальных достижений, учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенности перехода из младшего школьного возраста в подростковый	рациональной организации труда школьников. Классно-обобщающий мониторинг	социальных проектов.
психолог	Выявление проблем и создание программы индивидуальной работы с обучающимися	Анкетирование, тестирование, профориентационная работа, психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения	Организация психолого-педагогических семинаров, участие в реализации программы коррекционной работы. Мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья.
Родители обучающихся	Помощь в решении личных проблем	Деятельность в составе родительского комитета, встречах, социальных проектах	Участие в работе совета гимназии

Вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

Типы психолого–педагогического сопровождения обучающихся

№	Тип деятельности	Характеристика типа деятельности	Результат
1	Профессиональная деятельность	Выявление обучающихся, обучающихся, групп обучающихся,	Организация психолого-педагогического

	педагога, организующего ПП сопровождение	нуждающихся в ПП сопровождении. Разработка карты наблюдений. Консультации. Индивидуальные беседы	сопровождения, направленного на развитие личности, обучение и воспитание
2	Комплекс педагогических действий, направленных на взаимодействие с обучающимися	Анкетирование обучающихся; Общение с родителями, подбор диагностик; беседы с детским сообществом, привлечение социокультурного ресурса	Организация психолого-педагогического сопровождения, направленного на развитие личности, обучение и воспитание
3	Технология взаимодействия с обучающимися в рамках ПП сопровождения	Привлечение специалистов ПП службы, плановые и внеплановые консилиумы, работа совета по профилактике, родительских комитетов, совета гимназии	Организация психолого-педагогического сопровождения, направленного на развитие личности, обучение и воспитание

Формы деятельности с родителями по формированию психолого-педагогической компетентности

Структура психолого-педагогической компетентности	Формы деятельности с родителями обучающихся
ЗУН родителей в рамках ПП компетентности (когнитивный компонент)	Организация лектория для родителей. Информационная страничка на сайте гимназии
Деятельностный компонент	Работа родителей в совете гимназии, родительском комитете класса, обсуждение ситуаций в рамках классных родительских собраний по вопросам воспитания.
Личностный компонент	Успехи в развитии и воспитании собственного ребенка, организация и участие в делах классного коллектива, гимназии.

3.5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Внеурочная деятельность МБОУ «Называевская Гимназия» является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени обучающихся.

Программа внеурочной деятельности, реализуемая в гимназии, создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в системе мировой и отечественной культур. Способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка, которые не всегда удаётся рассмотреть на уроке, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё свободное время. Каждый вид внеклассной деятельности: творческой, познавательной, спортивной, трудовой, игровой – обогащает опыт коллективного взаимодействия обучающихся в определённом аспекте, что в своей совокупности даёт большой воспитательный эффект.

Часы, отводимые в гимназии на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся и направлены на реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения.

Внеурочная деятельность осуществляется по **пяти направлениям**:

- спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное
- социальное
- общеинтеллектуальное
- общекультурное

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая **цель воспитания** в гимназии – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

1. В усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний).

2. В развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений).

3. В приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Основными задачами организации внеурочной деятельности обучающихся гимназии являются:

- усилить педагогическое влияние на жизнь обучающихся в свободное от учебы время;
- организовать общественно-полезную и досуговую деятельность обучающихся совместно с домом детского творчества, районной библиотекой, школой искусств, детской спортивной школой, районным дворцом культуры, семьями обучающихся и т.д.;
- выявить интересы, склонности, способности, возможности обучающихся к различным видам деятельности;
- оказать помощь в поисках «себя»;
- создать условия для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
- развить опыт творческой деятельности, творческих способностей;
- создать условия для реализации приобретенных знаний, умений и навыков;
- развить опыт неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
- расширить рамки общения с социумом;
- воспитывать культуру досуговой деятельности обучающихся.

В МБОУ «Назыбаевская Гимназия» осуществляет свою деятельность детское общественное объединение «Союз независимых гимназистов».

Цель детского самоуправления – создание условий для формирования саморазвивающейся личности ребенка.

Каждый ученик с 1 по 11 класс может реализовать себя, участвуя в работе органов классного и гимназического самоуправления:

- 1-4 классы – «Давай подружиться!»
- 5-6 классы – «Делай как я!»
- 7-8 классы – «Придумываем и выполняем вместе»
- 9 классы – «Делаем сами, но можем посоветоваться»
- 10-11 классы – «Придумываем, организуем, проводим и анализируем сами»

Исполнительную власть осуществляет **Кабинет Министров**, состоящий из президента и:

- Министра Образования,
- Министра Культуры,
- Министра Печати и гимназического телевидения,
- Министра Дисциплины и порядка,
- Министра Физкультуры и спорта
- Министерства Труда и Занятости.

Таким образом, дети участвуют в непосредственном управлении и организации жизни гимназии. Министры регулируют, координируют деятельность своих Министерств. За каждым Министерством закреплен педагог-консультант.

В рамках организации и реализации программ внеурочной деятельности гимназия активно сотрудничает с общественными организациями и учреждениями дополнительного образования детей г. Называевска:

- Школа Искусств (музыкальное, художественное отделение и хореографическое отделение)
- Детско-юношеская спортивная школа
- Называевский дворец культуры
- Называевский историко-краеведческий музей
- Детская центральная районная библиотека
- Дом детского творчества
- Детская районная больница
- ОВД и ГАИ Называевского МР
- Комитет по делам молодёжи
- Комиссия по делам несовершеннолетних
- Центр реабилитации несовершеннолетних
- Райвоенкомат
- Пожарная часть
- Городской совет ветеранов и т.д..

В основу внеурочной деятельности гимназии положен методический конструктор внеурочной деятельности для разработки программ духовно-нравственного воспитания и социализации гимназистов «Я – гражданин своего города, своей страны» (в рамках ФГОС), программы ДОО «Союз независимых гимназистов» - «Семья», программ воспитательной работы с классом, программ работы кружков с учетом имеющихся у педагогов ресурсов, желаемых результатов, специфики работы МБОУ «Называевская Гимназия». Методический конструктор включает в себя:

- виды внеурочной деятельности обучающихся, через которые реализуются направления внеурочной деятельности;
- образовательные формы, в которых может быть развернут вид внеурочной деятельности.

уровни результатов внеурочной деятельности, которые обеспечат достижение каждого уровня результатов Виды внеурочной деятельности	Уровни результатов внеурочной деятельности			
	Образовательные формы	Приобретение гимназистами социальных знаний	Развитие позитивного отношения гимназистов к базовым общественным ценностям	Накопление гимназистами опыта самостоятельного социального действия
	• кружковые, факультативные и прочие			

Познавательная	<p>познавательные занятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> • познавательные экскурсии 		
	<ul style="list-style-type: none"> • театры; • интеллектуальные клубы; • познавательные акции (олимпиады, интеллектуальные марафоны, конференции, викторины, экскурсии в школьный музей и т.п.), организуемые: <ul style="list-style-type: none"> - педагогом; - совместно учащимися и педагогом в виде коллективных творческих дел (КТД) 		
	<p>Познавательные акции, исследовательские проекты, совместно организуемые гимназистами и педагогом для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дошкольников и младших школьников, сверстников, учителей, родителей; • представителей окружающего гимназию социума 		
Игровая	<ul style="list-style-type: none"> • развлекательные игры, организуемые педагогом; • интеллектуальные игры, организуемые педагогом; • ролевые игры, организуемые педагогом 		
	<ul style="list-style-type: none"> • деловые игры, организуемые педагогом; • развлекательные, интеллектуальные, ролевые, деловые игры, совместно организуемые учащимися и педагогом в виде КТД 		
	<ul style="list-style-type: none"> • социально моделирующие игры, организуемые педагогом; • развлекательные, интеллектуальные, ролевые, деловые, социально моделирующие игры, совместно организуемые гимназистами и педагогом для: <ul style="list-style-type: none"> - дошкольников, младших школьников, сверстников, учителей, родителей; - представителей окружающего гимназию социума 		
Трудовая (производственная) деятельность	<p>Кружковые, факультативные, студийные, клубные занятия по отработке социальных умений в конструировании, техническом творчестве, ремесле и т.п.</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> • трудовые акции, трудовые десанты, организуемые педагогом; • трудовые акции, трудовые десанты, совместно организуемые учащимися и педагогом в виде КТД; • сюжетно-ролевые продуктивные игры; • детские производственные бригады под руководством взрослых 		
	<p>Трудовые акции, трудовые десанты, совместно организуемые гимназистами и педагогом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для дошкольников, младших школьников, сверстников, учителей, родителей; • в окружающем гимназию социуме; • детско-взрослое образовательное производство 		
Досугово-развлекательная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • культпоходы в кино, театры, концертные залы, выставки и т.п.; • досугово-развлекательные акции («огоньки», праздники, капустники, дискотеки и т.п.), организуемые педагогом 		
	<ul style="list-style-type: none"> • досугово-развлекательные акции, совместно организуемые учащимися и педагогом в виде КТД; 		

	<p>досугово-развлекательные акции, совместно организуемые гимназистами и педагогом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для дошкольников, младших школьников, сверстников, учителей, родителей; • в окружающем гимназию социуме; 		
Спортивно-оздоровительная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • беседы о ЗОЖ; • оздоровительные процедуры; • физкультурные и спортивные занятия; • спортивные и оздоровительные акции (соревнования, турниры, показательные выступления, мастер-классы, дни здоровья и т.п.) организуемые педагогом 		
	<ul style="list-style-type: none"> • спортивные и оздоровительные акции, совместно организуемые гимназистами и педагогом в виде КТД; 		
	<p>спортивные и оздоровительные акции, совместно организуемые гимназистами и педагогом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для дошкольников, младших школьников, сверстников, учителей, родителей; • в окружающем гимназию социуме; 		
Туристско-краеведческая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • кружковые, факультативные, секционные, клубные занятия по отработке социальных умений; • краеведческие экскурсии; • туристические поездки 		
	<ul style="list-style-type: none"> • походы выходного дня; • туристские многодневные походы; • спортивные туристские походы 		
	<ul style="list-style-type: none"> • туристско-краеведческие экспедиции; • поисково-краеведческие экспедиции; • природоохранные и природовосстановительные экспедиции 		
Художественное творчество	Художественные акции (концерты, спектакли, фестивали, творческие вечера, выставки и т.п.), организуемые педагогом		
	Художественные акции, совместно организуемые гимназистами и педагогом в виде КТД		
	<p>Художественные акции, совместно организуемые гимназистами и педагогом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для дошкольников, младших школьников, сверстников, учителей, родителей; • в окружающем гимназию социуме 		
Социальное творчество (социально-преобразовательная деятельность)	Социальные пробы (инициативное участие ребенка в отдельных социальных акциях, организованных взрослыми)		
	Социально ориентированные КТД		
	<ul style="list-style-type: none"> • социальные проекты; • волонтерство (постоянное инициативное участие ребенка в деятельности на благо отдельных людей и общества в целом) 		
	<ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные и групповые беседы об обществе, культуре, нравственности, поведении, морально-этических, правовых нормах и т.п.; • тренинги формирования социальных навыков 		

Проблемно-ценностное общение	<ul style="list-style-type: none"> • тренинги личностного роста; • дебаты по проблемам социальной, экономической, политической, и духовной жизни людей; • свободные дискуссии по проблемам социальной, экономической, политической и духовной жизни людей (проблемно-ценностные дискуссии) 	
	<ul style="list-style-type: none"> • проблемно-ценностные дискуссии с участием внешних экспертов; • беседы, дебаты, дискуссии с представителями общества (в том числе и с представителями других образовательных учреждений, организуемые за пределами образовательного учреждения) 	

3.6. СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ

Учащиеся гимназии имели возможность развивать свои способности благодаря участию в мероприятиях различной направленности: интеллектуальной, спортивной, творческой, художественно-эстетической, научно-познавательной, проектной, при этом достигая достаточно высоких показателей на различных уровнях: Международном, Всероссийском, региональном, муниципальном, гимназическом.

Деятельность обучающихся – победителей освещалась на сайте МБОУ «Называевская Гимназия» (<http://ougimn.naz.obr55.ru/>).

Система поддержки талантливых детей отражена в отчёте по результатам самообследования МБОУ «Называевская Гимназия» Омской области по состоянию на 31 декабря 2020 года. Документ размещён на сайте гимназии во вкладке «Документы» и в *Приложении 1*.

3.7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИУМА

1. **Общее количество учащихся гимназии:** 531
2. Количество классов комплектов: 24
3. Полных семей: 392
4. Неполных семей (воспитывает одна мама): 93
5. Безработные родители: 75
 - из полных семей – 52;
 - из неполных семей – 23.
6. Многодетных: 63 семьи, 115 детей
7. Малообеспеченных семей: 19 семей
8. Дети с ослабленным здоровьем:
 - дети-инвалиды – 4;
 - дети с ОВЗ – 4;
 - дети на индивидуальном/домашнем обучении – 6;
 - дети с нарушением зрения – 87.
9. Дети группы риска:
 - учёт ПДН – 2;

- учёт КДН – 1.
10. Неблагополучные: нет
11. Педагогически запущенные: нет
12. Национальности:
- русские: 495;
 - казахи: 32;
 - немцы: 2;
 - азербайджанцы: 1;
 - чеченцы: 1

3.8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Здание гимназии новое, сдано в эксплуатацию в 2007 году. Гимназия снабжена водопроводом, канализацией, освещением, воздушно-тепловой режим соответствует нормам. Прилегающая территория огорожена по периметру забором, в гимназии много отдельных помещений, есть столовая, спортивный зал, тренажерный зал, хореографическая студия, актовый зал. Гимназия имеет современные средства обучения, учебное оборудование кабинетов, интерактивные доски, принтеры и копиры, мультимедиа проекторы, мобильный класс. В школе имеются 2 кабинета математики, 2 кабинета русского языка, кабинет физики, химии, биологии, географии, 2 кабинета иностранного языка, лингафонный кабинет, кабинет основ безопасности жизнедеятельности, укомплектованные необходимым оборудованием, цифровыми образовательными ресурсами.

В каждом кабинете оборудованы рабочие места для учителя и каждого обучающегося. Кабинеты предметов естественнонаучного цикла на 100% оснащены оборудованием для проведения лабораторных и практических работ, что позволяет в полном объеме реализовать практическую часть программ по физике, химии, биологии.

Наличие компьютерной и мультимедийной техники в образовательном учреждении: количество учебных кабинетов в ОО - 25

№ п/п	Название техники	Количество
1	Оснащено компьютерами	21
2	Подключено к сети Интернет	4
3	Используются в библиотеке	5
4	Оснащено стационарными интерактивными досками	3
5	Оснащено стационарными мультимедийными проекторами	14
6	Общее количество компьютеров, ноутбуков, планшетов, рабочих станций (терминалов) в ОО	114
7	Ноутбуки	55
8	Интерактивные доски	3
9	Стационарные компьютеры	59

10	Мобильный класс (16 ноутбуков)	1
11	Мультимедийные проекторы	15
12	Сканеры	3
13	Принтеры	9
14	Ксероксы	4
15	Многофункциональные устройства, выполняющие операции печати, сканирования, копирования	10
16	DVD	8
17	Моноблоки	9
18	Ламинатор	1

В школе имеется библиотека, общий фонд которой составляет 17000 экземпляров, читальный зал. На базе гимназической библиотеки создан школьный информационно-библиотечный центр, имеющий 5 компьютеров с выходом в Интернет, принтер.

Два раза в год оформляется подписка на периодические издания. Обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями определено содержанием обучения в соответствии с ФГОС и осуществляется через библиотеку (абонемент и читальный зал совмещены). Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен учебными печатными изданиями по всем предметам. В библиотеке для оформления используются плакаты, стенды, полочные разделители. В библиотеке постоянно проходят тематические выставки к знаменательным датам: «Отечественная война 1812г.», «Московская битва», «Великая битва на Волге (Сталинградская битва)», обновляются тематические выставки «Юбилей писателя», «Наши новинки», «Новинки учебной литературы».

Фонд библиотеки и цифровых образовательных ресурсов кабинетов удовлетворяет общим требованиям в применении к учебным кабинетам, то есть включает необходимые нормативные, методические и учебные документы (в том числе – учебники, включая альтернативные к основным, используемым в курсе, образцы аттестационных заданий), справочную литературу, периодические издания. Значительная часть учебных материалов, в том числе тексты, комплекты иллюстраций, схемы, таблицы, диаграммы и пр., могут быть представлены не только на полиграфических, а и на цифровых (электронных) носителях.

В гимназии есть методический кабинет с рабочей зоной и местами для отдыха, административные кабинеты, кабинет психолога, социального педагога. Для организации урочной и внеурочной деятельности в гимназии действует спортивный зал, тренажерный зал, хореографический зал, музыкальная студия, имеется необходимое оборудование. Все спортивное оборудование имеет сертификаты, своевременно обслуживается и проверяется.

В гимназии организовано двухразовое питание. С 2020 года по инициативе Президента России Владимира Путина введено горячее питание для учеников

начальной школы. Столовая расположена на первом этаже и разделена на зоны: помещения для питания обучающихся, хранения и приготовления пищи.

В гимназии соблюдаются строительные нормы и правила; требования пожарной и электробезопасности, требования охраны здоровья обучающихся и охраны труда работников гимназии. Администрация и работники гимназии своевременно проходят курсы по охране труда. Ежегодно педагогические работники и обучающиеся проходят медицинский осмотр и вакцинацию. В гимназии оборудованы 3 гардероба, 27 санузлов, душевыми для личной гигиены. Дорожное движение по улице Ленина, где расположена гимназия, перекрыто шлагбаумом, поэтому безопасно для обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеется уличная кнопка вызова помощи сотрудников гимназии, возведен пандус для беспрепятственного доступа обучающихся к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Здание образовательного учреждения, набор и размещение помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, их площадь, освещенность и воздушно – тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Обеспечивает возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса.

МБОУ «Называевская Гимназия» имеет необходимые для обеспечения образовательной (в том числе детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья), административной и хозяйственной деятельности:

- учебные кабинеты с рабочими местами обучающихся и педагогических работников, лекционные аудитории;
- помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские), музыкой, хореографией и изобразительным искусством;
- лингафонный кабинет, обеспечивающий изучение иностранных языков;
- информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованный читальным залом и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;
- актов и хореографический залы, спортивный и тренажерный залы;
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещения медицинского назначения: кабинет медика, процедурный кабинет, стоматологический кабинет;
- административные помещения, оснащенные необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;

- участок (территорию) с необходимым набором оборудованных зон;
- полные комплекты технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности;
- мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь.

МБОУ «Называевская Гимназия» самостоятельно за счет выделяемых бюджетных средств и привлеченных в установленном порядке дополнительных финансовых средств обеспечивает оснащение образовательного процесса в образовательном учреждении.

4. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ГИМНАЗИИ

Современная школа призвана достичь ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в гимназии.
5. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
6. Сбережение здоровья учащихся.
7. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
8. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
9. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения гимназии.

Особый акцент в деятельности гимназии делается на организацию воспитательной работы, учитывая интересы и склонности учащихся, их потребности. С этой целью разрабатываются рабочие программы воспитания и ежегодные календарные планы воспитательной работы как части основных образовательных программ общего образования.

Основной целью воспитательной работы школы является сближение «портрета выпускника» школы с современным национальным воспитательным идеалом — высоконравственным, творческим, компетентным гражданином России, принимающим судьбу Отечества как свою личную, осознающим

ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённым в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Практическая реализация цели и задач воспитания подробно изложена в документах:

1. «Проект Программы воспитания» (*Приложение 3*);
2. «Дорожная карта МБОУ «Называевская Гимназия» (*Приложение 3*).

Данные документы размещены на сайте гимназии в разделе «Рабочая программа воспитания» (http://ougimn.naz.obr55.ru/?page_id=4764)

Деятельность осуществляется в рамках пяти направлений воспитательной работы гимназии:

- спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное
- социальное
- общеинтеллектуальное
- общекультурное

Каждое из них представлено в соответствующем модуле:

- «Школьный урок»
- «Классное руководство»
- «Курсы внеурочной деятельности»
- «Профориентация»
- «Самоуправление»
- «Ключевые общешкольные дела»
- «Экскурсии и походы»
- «Школьные медиа»
- «Организация предметно-эстетической среды»
- «Работа с родителями»

Содержание воспитательного процесса направлено на интеграцию воспитательного и образовательного пространства гимназии через:

- создание условий для развития творческой, интеллектуальной, нравственной личности ученика в учебной деятельности;
- активизацию взаимодействия педагогического коллектива и родительской общественности;
- деятельность системы дополнительного образования (кружков, спортивных секций);
- деятельность органов ученического самоуправления;
- повышение профессионального уровня классных руководителей и других педагогических работников.

С 2021 года в гимназии вводится должность «Советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными организациями».

Важную роль в обеспечении права детей на образование, в защите личности учащегося от вредных влияний на его физическое, психическое и нравственное здоровье играет работа социально-педагогической службы, основными задачами которой являются:

- работа с детьми, находящимися в тяжелой жизненной ситуации;
- работа по профилактике наркозависимости;
- привлечение к воспитательной работе других организаций.

Самоанализ организуемой в гимназии воспитательной работы осуществляется по выбранным самой образовательной организацией направлениям и проводится с целью выявления основных проблем воспитания и последующего их решения. Самоанализ осуществляется ежегодно силами самой образовательной организации с привлечением (при необходимости и по самостоятельному решению администрации образовательной организации) внешних экспертов: анализ воспитательной работы за полугодие/год на уровне класса, образовательного учреждения; опросы обучающихся, педагогов и родителей по качеству воспитательной работы образовательной организации.

Деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных).

Организованный таким образом образовательный процесс подготавливает учащихся к жизни в современном мире, обеспечивая формирование таких качеств личности, как мобильность, способность к самостоятельному освоению знаний и развитию требуемых умений. Также образовательный процесс помогает учащимся овладеть поисковым, проблемным, исследовательским и продуктивным типами деятельности.

Гимназия нацелена продолжать формировать у педагогических работников компетенций и установок, которые необходимы для достижения результатов Программы. К ним относятся:

- активное участие в научно-методической работе;
- курсовая подготовка и переподготовка;
- качественный рост профессиональной активности;
- системное повышение квалификации через самообразование, участие в профессиональных объединениях.
- мотивация к продолжению инновационной деятельности

С 2021 года МБОУ «Называевская Гимназия» — участник РИП-ИнКО «**StartUP общего образования**». Инновационный продукт в рамках данного бренда - разработка модуля программы воспитания «Классное руководство». «План инновационной деятельности гимназии» в *Приложении 2*.

В 2021 – 2022 учебном году на базе гимназии планируется открытие «Точки роста» естественнонаучной направленности: биология, химия, физика.

Проблемно-ориентированный анализ позволяет выявить проблемные точки образовательной системы школы, на которых необходимо сосредоточить внимание руководству и педагогическому коллективу:

- нормативно-правовая база не позволяет достаточно эффективно решать проблемы в образовательных отношениях в связи с расширением прав и обязанностей их участников;
- профессиональный рост отдельных педагогических работников отстает от новых тенденций развития отечественного образования;

- социум не всегда откликается на потребности гимназии в расширении пространства социализации учащихся и взаимной ответственности за результаты образования.

В связи с этим выделены следующие направления совершенствования образовательного пространства школы:

- приведение нормативно-правовой базы школы в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;
- оптимизация системы профессионального роста педагогических работников;
- развитие содержания и организации образовательного процесса;
- обновление инфраструктуры школы;
- совершенствование системы взаимодействия школы с внешней средой.

5. КЛЮЧЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

5.1. МИССИЯ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Миссию (основное кредо) гимназии мы определяем как **всестороннее развитие конкурентоспособной личности**, помогать средствами современного образования стать успешным любому человеку, готовить людей, способных развиваться и развивать страну.

Конкурентоспособная личность – это личность, для которой характерно стремление и способность к высокому качеству и эффективности своей деятельности, способная к созиданию не только личностно, но и общественно значимых продуктов деятельности, умеющих находить продуктивные решения многоуровневых проблем, возникающих в непрерывно изменяющемся мире».

«Идеальная» конкурентоспособная личность должна обладать следующими параметрами: мотивами и ценностными ориентациями, нравственными качествами, гражданскими качествами, интеллектуальными и деловыми качествами, особенностями поведения и характера, коммуникативными способностями, организаторскими способностями, «само» - способностями и «само» - процессами.

Ценности:

- инициативность
- самостоятельность
- ответственность
- креативность
- патриотизм
- уважение
- сотрудничество

Видение: воспитание и развитие самостоятельной личности, готовой принимать решения и нести за них ответственность.

Ключевые приоритеты развития школы до 2024 года:

1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.
2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.
3. Совершенствование модели управления качеством образования.
4. Совершенствование систем работы по развитию талантов учащихся через создание центра научно-исследовательских проектов.
5. Расширение партнерских связей со сторонними организациями в интересах развития гимназии.
6. Развитие математического и инженерно-технологического образования.
7. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.

Целью Программы развития является повышение конкурентных преимуществ гимназии как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих **задач**:

- формирование устойчивой мотивации учащихся к повышению своего уровня подготовки через урочную и внеурочную деятельность;
- развитие сетевого взаимодействия;
- активизация системы общественно-гражданского управления школой;
- создание единого образовательного пространства «Гимназия – родители – общественность – предприятия и организации города Называевска»;
- мониторинг процесса реализации ФГОС в гимназии;
- повышение качества работы с одаренными детьми;
- реализация программы здоровьесбережения учащихся;
- организация работы летнего оздоровительного лагеря.

Цель работы педагогического коллектива гимназии: формирование личности, способной к свободному развитию, творческой инициативе, самостоятельности, конкурентоспособности, мобильности и умеющей все эти качества применить в жизни.

Задачи:

- развивать и совершенствовать кадровую политику гимназии, повышая уровень профессионализма педагогических работников, повысить долю учителей, имеющих высшую категорию;
- определить приоритетность духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся через реализацию воспитательных возможностей уроков, внеурочной деятельности, программ;
- активизировать работу по совершенствованию ученического самоуправления;

- повысить эффективность научно-исследовательской деятельности обучающихся гимназии;
- усилить профориентационную работу, направленную на осознанный выбор профиля обучения и будущей профессии;
- развивать систему поддержки талантливых детей;
- совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья гимназистов.

5.2. СРОКИ, ЭТАПЫ И МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Программа реализуется в 2021- 2024 годы в три этапа:

Первый этап(2013-2014) – аналитический: осуществление проблемного анализа состояния организационных, психолого-педагогических, социальных условий образовательного процесса для реализации программы развития, диагностика имеющейся материально-технической базы, мониторинг проблем, поиск условий для реализации и начала выполнения Программы.

Отчёт по результатам самообследования МБОУ «Называевская Гимназия» Омской области по состоянию на 31 декабря 2020 года размещён на сайте гимназии во вкладке «Документы» и в *Приложении 1*.

Второй этап (2022-2023) – реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.

Третий этап (2023-2024) – итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития

Механизмы реализации программы развития гимназии:

1. Реализация в образовательной деятельности программ ФГОС.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение инновационного образовательного процесса.
4. Оптимизация работы с одаренными детьми.
5. Кадровое обеспечение образовательного процесса. Стажировка и повышение квалификации педагогических работников.
6. Создание оптимальных психолого-педагогических условий для всех участников образовательного процесса.
7. Обновление материально-технического оснащения гимназии.
8. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Требования к условиям воспитания и социализации:

- создание социально-воспитательной среды гимназии, содержащей символы российской государственности: герб, флаг, гимн, изображения лидеров государства и знаменитых людей (образцовых граждан) российской истории, плакаты, посвященные государственным праздникам, памятным датам национальной истории и др.;
- создание эколого-воспитательной среды гимназии, воссоздающей ценности здорового образа жизни, бережного отношения к своей жизни, жизни других людей, природы, планеты в целом;
- создание эстетической среды гимназии, воссоздающей ценности красоты, гармонии, совершенства в архитектурном и предметном пространстве школы;
- создание локальной гимназической воспитательной среды, воссоздающей историю гимназии, ее культурные, педагогические и другие традиции, портреты и биографии замечательных педагогов и выпускников;
- взаимодействие гимназии при разработке и реализации программы воспитания и социализации учащихся с социальными субъектами воспитания (ветеранские, экологические, национально-культурные и иные общественные организации, православная церковь, армия, органы охраны правопорядка, СМИ);
- взаимодействие гимназии при разработке и реализации программы воспитания и социализации учащихся с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта;
- работа гимназии с семьей, системное привлечение родителей учащихся к разработке и реализации школьных программ обучения, воспитания и социализации учащихся;
- интеграция учебной, внеучебной, внешкольной, семейно-воспитательной, общественно полезной деятельности в рамках программ обучения, воспитания и социализации учащихся;
- направленность программ обучения, воспитания и социализации учащихся на решение проблем их личной, семейной и школьной жизни;
- педагогическая поддержка детско-юношеских и молодежных организаций и движений, содействующих духовно-нравственному развитию гражданина России.

4.3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГИМНАЗИИ

1. Улучшено качество предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Повышена эффективность работы научно-методической службы, профессионального мастерства педагогов и классных руководителей, их мотивация к самообразованию.
3. Создана новая инновационная система воспитательной работы.
4. Включено в систему дополнительного образования и деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности максимальное количество учащихся.
5. Повышен уровень подготовки учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами.
6. Повышена эффективность системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
7. Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в воспитании детей.
8. Составлена система мониторинга эффективности воспитательного процесса, позволяющая своевременно выявлять и анализировать изменения, происходящие в воспитательном процессе.

6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Цель	Задачи	Формы деятельности	Сроки	Ответственные
Мероприятия по основным направлениям воспитательного процесса				
Создание инновационной воспитательной программы	<ul style="list-style-type: none"> - апробировать «Проект Программы воспитания» -внести корректировки в «Проект Программы воспитания» - разработать «Программу воспитания» 	Апробация, корректировка и создание программы	2021 - 2022 учебный год	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Воспитание способности делать свой жизненный выбор и нести за него ответственность, отстаивать свои интересы, интересы своей семьи, трудового коллектива, своего народа, государства.	<ul style="list-style-type: none"> – формировать у учащихся правовую культуру, способности ответственно самоопределяться в сфере правовых отношений с обществом; – формировать гуманистическое мировоззрение учащихся, способности к осознанию своих прав и прав другого; – формировать гордость за отечественную историю, народных героев, сохранять историческую память поколений; -формировать уважительное отношение к народам мира, представителям других национальностей, к своей национальности, ее культуре, языку, традициям и обычаям. – воспитывать уважение к национальной культуре, своему народу, своему языку, традициям и обычаям своей страны; – обучать решению задач правового и гражданского воспитания, связанных с проблемой морального саморазвития и самосовершенствования; – обучать проявлять свою гражданскую 	<ul style="list-style-type: none"> – изучение правовых норм государства, законов и формирование ответственного к ним отношения; – изучение биографий выдающихся граждан своей страны, патриотов и борцов за Отечество; – изучение примеров проявления молодежью и школьниками гражданской позиции, мужества, патриотизма; – организация встреч с представителями общества, истинными гражданами и патриотами своей страны; – развитие патриотических чувств учащихся через организацию, проведение внеклассных мероприятий, формирующих патриотизм на практике, а не на словах; – посещение мест, связанных с памятью поколений, формирование культуры проявления патриотизма и гражданской позиции; – создание условий для проявления патриотизма учащихся, любви к Родине, 	До 2024 года – по календарному плану воспитательной работы гимназии	Заместитель директора по ВР Классные руководители

	<p>позицию в самых непредвиденных ситуациях, бороться с безнравственными и противоправными поступками людей.</p>	<p>месту, в котором учащийся растет, к школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – активное сотрудничество с социумом и общественными организациями по развитию патриотизма и гражданской позиции учащихся; – поощрение учащихся, проявляющих гражданскую позицию, мужество и героизм; – организация и проведение внеклассных мероприятий, направленных на формирование умений и навыков правового поведения 		
<p>Создание условий для совершенствования знаний и умений учащихся, приобретения ими навыков самообразования, усвоения ценностного отношения к результатам человеческого труда</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формировать систему мотивации к учебе на основе потребности подростков в самовыражении в общественно оцениваемых делах, потребности в общении; – организовать для учащихся общественно-полезную социальную деятельность; – создать отношения партнерства и сотрудничества в ходе общественно-полезной деятельности; – формировать гуманистическое отношение учащихся к миру; – знакомить учащихся с интеллектуальными достижениями различных людей; – создавать условия для становления, развития и совершенствования интеллектуальных возможностей учащихся; – поощрять инициативу и стремление учащихся к интеллектуальному самосовершенствованию; – давать возможность учащимся проявлять свои интеллектуальные достижения в школе и за ее пределами; 	<ul style="list-style-type: none"> – изучение интеллектуальных возможностей учащихся и динамики изменения их интеллектуальных достижений; – формирование культуры умственного труда средствами воспитательной работы; – развитие всестороннего и глубокого интереса к интеллектуальной деятельности; – развитие творческой инициативы и активности учащихся в интеллектуальной деятельности; – создание атмосферы творчества, проявления самостоятельности учащихся в подготовке воспитательных мероприятий; – стимулирование и поощрение достижений учащихся в данном направлении. 	<p>В течение учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Социальный педагог Классные руководители</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – разъяснять учащимся необходимость разумного сочетания интеллектуальной и физической деятельности для достижения гармонии в своем развитии; – создавать возможности для приобретения опыта собственного участия в различных коллективных работах, в том числе в разработке и реализации учебных и внеучебных проектов 			
Осознание учащимися значимости семьи в жизни любого человека	<ul style="list-style-type: none"> – создать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся; – позитивно влиять на формирование у детей и родителей семейных ценностей; – преодолевать негативные тенденции в воспитании учащихся в отдельных семьях; – способствовать демонстрации положительного опыта воспитания детей в семье; – создавать условия для духовного общения детей и родителей; – создать систему целенаправленной воспитательной работы для психолого-педагогического просвещения родителей и совместного проведения досуга детей и родителей 	<ul style="list-style-type: none"> – создание банка данных о семьях учащихся, их потребностях и ценностях; – изучение взаимоотношений детей и родителей, атмосферы в семьях учащихся; – сотрудничество с общественными и правовыми организациями с целью сохранения физического и психического здоровья и благополучия каждого ребенка в семье; – создание благоприятной атмосферы общения, направленной на преодоление конфликтных ситуаций в процессе воспитания учащихся в системе «учитель – ученик-родитель»; – разностороннее просвещение родителей по вопросам психологии и педагогики; – организация проведения совместного досуга родителей и детей; – демонстрация достижений родителей в воспитании детей, положительного опыта семейного воспитания. 	До 2024 года – по графикам работы классных руководителей, календарному плану воспитательной работы школы	
Повышение уровня	- подготовить индивидуальные образовательные маршруты для	- разработка индивидуальных образовательных маршрутов	2021 - 2024 учебный год	Заместитель директора по

подготовки учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами.	обучающихся, имеющих высокую учебную мотивацию (по необходимости) - подготовить индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию			УВР Классные руководители, педагоги
Повышение эффективности системы работы с одаренными и талантливыми детьми.	- организовать посещение «Школы одарённых» - разработать новые программы курсов внеурочной деятельности - подготовить план конкурсов, в которых будут участвовать обучающиеся - составить план подготовки к ВсОШ с учетом результатов прошлого учебного года - вовлекать учащихся в проектную деятельность - пополнить банк данных одаренных и высокомотивированных учащихся	- посещение учащимися «Школы одарённых» - разработка новых программ курсов внеурочной деятельности - составление плана конкурсов, в которых будут участвовать обучающиеся - составление плана подготовки к ВсОШ - создание проектов - обновление банка данных об одаренных и высокомотивированных учениках	2021 - 2024 учебный год	Заместитель директора по УВР Классные руководители, педагоги
Составление мониторинга эффективности воспитательного процесса	- составить мониторинг эффективности воспитательного процесса, позволяющий своевременно выявлять и анализировать изменения, происходящие в воспитательном процессе - апробировать мониторинг эффективности воспитательного процесса - внести корректировки	- создание, апробация, корректировка мониторинга эффективности воспитательного процесса	2021 - 2024 учебный год	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Мероприятия по актуализации локальных нормативных актов (ЛНА) гимназии				
Привести ЛНА гимназии в соответствие с	- проинспектировать ЛНА школы. - подготовить список ЛНА, которые надо актуализировать.	- актуализация ЛНА: работа рабочей группы в составе: заместителя директора по ВР, юриста, секретаря	Январь 2021 – март 2021	Заместитель директора по ВР, рабочая

действующим законодательством	- подготовить изменения в ЛНА - утвердить у директора гимназии	- утверждение директором гимназии		группа
Мероприятия по материально-технической модернизации гимназии				
Создание «Точки роста»	- закупить и установить оборудование - провести ремонт помещений - произвести замену освещения	- проведение закупки оборудования; - контроль установки оборудования и установки программного обеспечения для «Точки роста»	2021-2022 учебный год	Заместитель директора по АХР
Мероприятия по цифровизации образовательной среды гимназии				
Модернизировать оборудование и повысить цифровую компетенцию работников и учеников школы в соответствии с федеральным проектом «Цифровая образовательная среда»	- проанализировать цифровую инфраструктуру; - проанализировать, какие цифровые технологии могут применяться в деятельности педагогов, чтобы развивать ИКТ-компетенции учеников – на уроках и внеурочных занятиях; - повысить цифровую компетенцию педагогов	- оценка достаточности оборудования, чтобы каждый педагог мог использовать современные технологии в образовательном процессе; - проведение ревизии оснащения школы подготовка отчета по ее итогам; - диагностика ИКТ-компетенций педагогов и их обучение на курсах повышения квалификации; - корректировка плана внутришкольного контроля с целью добавления мероприятий по двум направлениям: анализ и развитие технической оснащенности школы, повышение ИКТ-компетенций педагогов.	До 2024 года	Директор Инженер по ВТ Заместитель директора по АХР
Мероприятия по повышению эффективности работы научно-методической службы, профессионального мастерства педагогов и классных руководителей, их мотивации к самообразованию				
Организация курсовой подготовки учителей	- организовать курсовую подготовку учителей, классных руководителей по графику - поощрять инициативу педагогов при самостоятельном прохождении курсов,	- прохождение курсовой подготовки учителей, классных руководителей по графику - участие педагогов в курсовой подготовке, переподготовке, семинарах	2021 - 2024 учебный год	Зам.директора по УВР Классные руководители

	семинаров, вебинаров			педагоги
Организация педагогов на аттестацию	- организовать индивидуальные консультации по оформлению документов для аттестации на квалификационную категорию (по графику)	- оформление документов для аттестации на квалификационную категорию - подача документов для аттестации на квалификационную категорию	2021 - 2024 учебный год	Зам.директора по УВР педагоги
Участие в РИП-ИнКО «StartUP общего образования»	- разработать инновационный продукт в рамках данного бренда - модуль программы воспитания «Классное руководство» - выполнить техническое задание - предоставить ежегодный отчет на сайт БОУ ДПО ИРООО	- разработка инновационного продукта в рамках данного бренда - модуля программы воспитания «Классное руководство» - выполнение технического задания РИП-ИнКО - участие в мероприятиях, вебинарах	2021-2022 учебный год Каждый год Каждый год	Зам.директора по УВР Классные руководители педагогов
Организация участия в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства	-организовать участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства - пополнить банк данных с участием педагогов	- участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства - обновление банка данных с участием педагогов	2021 - 2024 учебный год	Зам.директора по УВР Классные руководители педагогов
Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах	- организовать участие педагогов, классных руководителей в профессиональных конкурсах	- участие педагогов, классных руководителей в профессиональных конкурсах	2021 - 2024 учебный год	Зам.директора по УВР Классные руководители педагогов
Организация гимназических	- провести заседание методических объединений по анализу работы за 2020/21	- проведение заседаний методических объединений по анализу работы за 2020/21	До 2024 года	Зам.директора по УВР

методических объединений	учебный год - утвердить план работы на 2021/22 учебный год - организовать мероприятия в рамках предметных и метапредметных недель	учебный год - утверждению плана работы на 2021/22 учебный год - организация и проведение мероприятий в рамках предметных и метапредметных недель		Руководители ГМО педагоги
Организовать работу с молодыми специалистами	- организовать участие молодых специалистов в семинарах, мастер-классах и других формах методической работы - подготовить открытые уроки в рамках методической недели «Наставник-молодым»	- участие молодых педагогов - трансляция опыта педагогов-наставников	До 2024 года	Зам.директора по УВР Наставники Молодые педагоги

7. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Выполнение ожидаемых результатов реализации Программы развития

№ п/п	Показатели	2021	2022	2023	2024
1. Улучшено качество предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.					
1.1.	Удовлетворённость качеством образовательных услуг участниками образовательного процесса более 50% по результатам анкетирования				
1.2.	Увеличение качества образования до 70%				
2. Повышена эффективность работы научно-методической службы, профессионального мастерства педагогов и классных руководителей, их мотивация к самообразованию.					
2.1.	Доля учителей, прошедших курсовую подготовку				
2.2.	Доля учителей, аттестованных на квалификационную категорию				
2.3.	Доля учителей, участвующих в инновационной деятельности				
2.4.	Доля учителей, принявших участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства				
2.5.	Доля учителей, участвующих в профессиональных конкурсах:				
	Муниципального уровня				
	Регионального уровня				
	Всероссийского уровня				
	Международного уровня				
2.6.	Доля учителей, принявших участие в телекоммуникационных инициативах				
2.7.	Доля учителей, имеющих публикации				
3. Создана новая инновационная система воспитательной работы.					
3.1.	Количество проведённых совместных мероприятий для детей и взрослых				

3.2.	Повышение уровня воспитанности гимназистов				
3.3.	Увеличение качественных воспитательных событий				
4. Включено в систему дополнительного образования и деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности максимальное количество учащихся.					
4.1.	Доля вовлечённых обучающихся в дополнительное образование				
4.2.	Доля вовлечённых обучающихся в ученическое самоуправление				
4.3.	Увеличение количества лидеров, организующих мероприятия, реализующих свои идеи				
5. Повышен уровень подготовки учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами.					
5.1.	Доля учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами имеющими высокую учебную мотивацию				
5.2.	Доля учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами имеющими низкую учебную мотивацию				
6. Повышена эффективность системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.					
6.1.	Доля участников Всероссийской олимпиады школьников				
	Гимназического уровня				
	Муниципального уровня				
	Регионального уровня				
6.2.	Доля учеников, посещающих «Школу одарённых»				
6.3.	Доля учеников, включенных в проектную деятельность				
6.4.	Доля учащихся, принимающих участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах				
7. Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в воспитании детей.					
7.1.	Уменьшение количества родителей, стоящих на учёте в СОП				

7.2.	Увеличение доли родителей, посещающих родительские лектории и собрания				
7.3.	Увеличение доли родителей, принимающих участие в жизни гимназии				
8. Составлена система мониторинга эффективности воспитательного процесса, позволяющая своевременно выявлять и анализировать изменения, происходящие в воспитательном процессе.					
8.1.	Заполнение и анализ анкеты «Программы воспитания» 1 раз в полгода: количество участников анкетирования				
8.2.	Сроки корректировки «Программы воспитания» и календарного плана				